

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช
บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่
ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ sikhios.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือ
สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๘๘-๖๒๔๐-๕ ต่อ ๒๕๐ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้ง
โครงการ โปรดสอบถามมายัง จังหวัดนครราชสีมา ผ่านทางอีเมล nuttawut@moph.mail.go.th หรือช่องทางตามที่
กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ โดยจังหวัดนครราชสีมาจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์
sikhios.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางอารีย์ เชื้อเดช)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิคิ้ว ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสีคิ้ว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ จังหวัดนครราชสีมา

ลงวันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสีคิ้ว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการให้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมใน การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่ น้อยกว่า ๑,๑๗๒,๒๔๘.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันสองร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน) และเป็นผลงาน ที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดนครราชสีมา เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้า หลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้า หลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้า หลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญ ชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอใน นามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะ การเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบการเงินงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้อง มีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มิวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อ เสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมี เงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ

ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้า

ประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๑๔ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้เริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่
กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มี
วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ
และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์

ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยให้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพดด้วงที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดด้วงวันที่ใช้เช็คหรือตราพดด้วงนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอกับที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๗ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัด นครราชสีมา ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัด นครราชสีมา ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัด นครราชสีมา ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัด นครราชสีมา ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัด นครราชสีมา ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัด นครราชสีมา ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๖ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ จังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๗ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากตามแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลสตึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากตามแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลสตึก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



**ขอบเขตของงานจ้างบริการรักษาความสะอาดภายในอาคาร
โรงพยาบาลสิคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา**

๑. ขอบเขตของงานและจำนวนคน

๑.๑ จ้างบริการรักษาความสะอาดภายในอาคาร โรงพยาบาลสิคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๗ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

๑.๒ จ้างบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสิคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๑๔ จุด พนักงานทำความสะอาด (รวมครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการทำความสะอาด) มีรายละเอียด ดังนี้

จุดที่	สถานที่	พื้นที่โดยประมาณ (ตร.ม.)	ความต้องการพนักงานทำความสะอาด (คน)
๑.	อาคารผู้ป่วยใน ๑ ,กลุ่มงานยุทธศาสตร์	๖๗๙.๘๒ ตร.ม.	๒ คน
๒.	อาคารผู้ป่วยใน ๒	๔๑๓ ตร.ม.	๑ คน
๓.	อาคารผู้ป่วยใน ๓	๖๘๔ ตร.ม.	๒ คน
๔.	อาคารผู้ป่วยใน ๔	๗๖๖ ตร.ม.	๒ คน
๕.	อาคารผู้ป่วยใน ๕	๔๒๘.๒๐ ตร.ม.	๑ คน
๖.	ห้องกลุ่มการ,กลุ่มงาน บปอ.	๖๐๑ ตร.ม.	๑ คน
๗.	NSC,HHC,บริเวณ OPD เก้า,เภสัชกรรม,X-ray,IT,ห้องยานพาหนะ	๒๔๓.๙๐ ตร.ม.	๒ คน
๘.	งานบริหารชั้น ๒,โรงอาหาร,กายภาพ	๔๒๖.๖๔ ตร.ม.	๑ คน
๙.	ห้องประชุมสุนทร,แพทย์แผนไทย	๒๗๕.๙๐ ตร.ม.	๑ คน
๑๐.	ห้อง fitness,โรงซ่อม,จ่ายกลาง,โรงครัว,คลังยา	๑,๐๕๒.๓๐ ตร.ม.	๑ คน
๑๑.	PCU โรงพยาบาล	๓๘๐ ตร.ม.	๑ คน
รวมจำนวนคนทั้งหมด			๑๕ คน
ตารางปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาดตึก OPD ใหม่			
ชั้นที่ ๑	OPD,ER,X-ray,ปชส.เวชระเบียน,เภสัช,การเงิน	๑,๕๑๑.๗๙ ตร.ม.	๔ คน
ชั้นที่ ๒	NCD,ทันตกรรม,Lab,ศูนย์ตรวจสุขภาพ	๑,๒๘๖.๑๒ ตร.ม.	๒ คน
ชั้นที่ ๓	OR,LR	๘๖๒.๓๐ ตร.ม.	๑ คน
รวมจำนวนคนทั้งหมด			๗ คน

๑.๓ กำหนดเวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐-๑๖.๐๐ น. โดยการสมุดเซ็นชื่อลงเวลาทำงาน

๑.๔ ในวันหยุดราชการ พนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑๔ คน

๒.คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๖๖๔๒/๒๕๖๗	ลงวันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	จำนวน ๙ แผ่น	แผ่นที่ ๑
คุณลักษณะเฉพาะ จ้างบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสิคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา			
ผู้กำหนด โรงพยาบาลสิคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	
ผู้ตรวจสอบ	๑. นางสาวอรรฉรณ์ กิจนศิริ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗
	๒. นางวริยาพร เจือจันทิก ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗
	๓. นางสาวศิริพร บัวสุนทร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดนครราชสีมา วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๒.๑๑ ผู้เสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๑๗๒,๒๔๘.๐๐บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันสองร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่จังหวัดนครราชสีมา เชื้อถือ

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

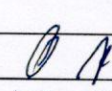
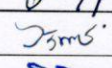
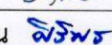
๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

๒.๑๕ ผู้เสนอราคาต้องมีใบอนุญาตไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย (ใบครอบครองวัตถุอันตราย) จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มาแสดง

๒.๑๖ ผู้เสนอราคาต้องได้รับใบรับรองระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ ในขอบเขต “ผู้จัดหาและผู้ให้บริการด้านทำความสะอาด” เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้รับบริการในด้านคุณภาพมาตรฐานการทำความสะอาดตามมาตรฐานสากล ที่มีการตรวจสอบและประเมินผลเป็นตามความต้องการของผู้รับบริการ โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๒.๑๗ บริษัทผู้ยื่นเสนอราคาต้องได้รับใบรับรองระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน EN ๑๓๕๔๙ : ๒๐๐๑ ซึ่งเกี่ยวกับด้านการทำความสะอาดโดยตรงที่รับรองโดยมาตรฐานสากลที่เป็นข้อกำหนดพื้นฐาน สำหรับระบบการวัดคุณภาพบริการทำความสะอาด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้รับบริการ โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๑๔๒/๒๕๖๗	ลงวันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	จำนวน ๙ แผ่น	แผ่นที่ ๒
คุณลักษณะเฉพาะ จ้างบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสิคิ้ว อำเภอสิคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา			
ผู้กำหนด โรงพยาบาลสิคิ้ว อำเภอสิคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	
ผู้ตรวจสอบ	๑. นางสาวอรรฉรม กิจนศิริ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗
	๒. นางวริยาพร เจือจันทิก ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗
	๓. นางสาวศิริพร บัวสุนทร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗

๒.๑๘ ผู้เสนอราคาต้องได้รับใบรับรองระบบบริหารคุณภาพสิ่งแวดล้อมการบริการทำความสะอาด ISO ๑๔๐๐๑ : ๒๐๑๕ เพื่อยืนยันว่าผู้เสนอราคาใช้น้ำยาที่มีคุณภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งให้ความปลอดภัยแก่ผู้รับบริการ และคำนึงถึงผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๒.๑๙ ผู้ยื่นเสนอราคา ต้องได้รับใบรับรองมาตรฐานสากล เพื่อการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO ๔๕๐๐๑:๒๐๑๘ ซึ่งเกี่ยวกับด้านการมุ่งเน้นพัฒนาความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมภายในองค์กรให้มีบริบทที่กว้างขึ้น โดยคำนึงถึงความเสี่ยง โอกาส ข้อกำหนดทางกฎหมาย และด้านอื่นๆ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงาน โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๒.๒๐ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการพิจารณาและอนุมัติให้ใช้เครื่องหมายรับรองฉลากเขียว สำหรับบริการทำความสะอาดจากโครงการฉลากเขียว โดยต้องมีกระบวนการทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อความปลอดภัยต่อผู้ให้บริการ ผู้รับบริการและสภาพแวดล้อม จากมูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย โดยต้องแนบเอกสารหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๒.๒๑ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์ข้อกำหนดของบริการทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จากกรมควบคุมมลพิษ โดยต้องแนบเอกสารหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๒.๒๒ ผู้เสนอราคาต้องได้รับใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย (ใบครอบครองวัตถุอันตราย) จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กระทรวงสาธารณสุข เพื่อความปลอดภัยของผู้ให้บริการ และผู้รับบริการในการจัดเก็บ เคลื่อนย้าย และบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยสูงสุด โดยต้องแนบเอกสารหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๒.๒๓ บริษัทผู้เสนอราคาที่มีการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (ด้านความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง) จากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยต้องแนบเอกสารหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๒.๒๔ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการรับรองคุณภาพการบริการตามมาตรฐานอุตสาหกรรมเอส กกับการบริการทำความสะอาดอาคาร สถานที่ โดยต้องแนบเอกสารหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๒.๒๕ เอกสารข้อที่ ๒.๑๖-๒.๒๑ ผู้เสนอราคาต่ำสุด ๓ อันดับ ต้องนำเอกสารฉบับจริงมาแสดงต่อคณะกรรมการพิจารณาภายใน ๓ วันนับจากวันที่คณะกรรมการพิจารณาผลให้เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ถูกต้อง

๓. คุณสมบัติของผู้ควบคุมงานดูแลความเรียบร้อยและประสานงาน

๓.๑ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๐ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๖๕ ปี จบการศึกษาปริญญาตรี หรือต้องมีประสบการณ์การทำงานควบคุมงานทำความสะอาดมาแล้วอย่างน้อย ๕ ปี

๓.๒ ต้องผ่านการอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การใช้เครื่อง อุปกรณ์ ตลอดจนการใช้สารเคมี การจัดการขยะติดเชื้ออย่างดี

๓.๓ ต้องผ่านการฝึกอบรมด้านการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคเบื้องต้นในโรงพยาบาลจากหน่วยงานสาธารณสุขหรือโรงพยาบาลของรัฐหรือส่วนราชการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยมีใบประกาศหรือหนังสือรับรองจากหน่วยงานนั้นๆ มาแสดง

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๑๒๒/๒๕๖๗	ลงวันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	จำนวน ๔ แผ่น	แผ่นที่ ๓
คุณลักษณะเฉพาะ จ้างบริการรักษาความปลอดภัยภายในอาคารโรงพยาบาลสิคิ้ว อำเภอสิคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา			
ผู้กำหนด	โรงพยาบาลสิคิ้ว อำเภอสิคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	
ผู้ตรวจสอบ	๑. นางสาวอรรณภรณ์ กิจนศิริ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	
	๒. นางวริยาพร เจือจันทิก ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	
	๓. นางสาวศิริพร บัวสุนทร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	

๓.๔ ได้รับการตรวจสุขภาพว่ามีร่างกายแข็งแรงเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ โดยการตรวจสุขภาพต้องมีผลการเอ็กซเรย์ปอด เพื่อตรวจสอบและป้องกันการแพร่กระจายโรคติดเชื้อเรื้อรัง เช่นวัณโรคปอด ฯลฯ โดยมีใบรับรองแพทย์ยื่นประกอบ

๓.๕ ต้องไม่ถูกบอกเลิกจ้างจากบริษัทหรือหน่วยงานของรัฐ

๓.๖ ต้องมีความรู้ในการทำมาค้าขายเป็นอย่างดี มีความสามารถบริหารจัดการและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้ โดยมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๓ ปี และผ่านการสอบประวัติมาเรียบร้อยแล้ว

๔. คุณสมบัติ ของพนักงาน

๔.๑ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๔.๒ ต้องผ่านการอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การใช้เครื่อง อุปกรณ์ ตลอดจนการใช้สารเคมี การจัดการขยะติดเชื้ออย่างดี

๔.๓ พนักงานของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องผ่านการอบรมการป้องกันอัคคีภัย หรือการฝึกอบรมด้านการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคเบื้องต้นในโรงพยาบาลจากหน่วยงานสาธารณสุข หรือโรงพยาบาลของรัฐ หรือส่วนราชการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๔.๔ ได้รับการตรวจสุขภาพว่ามีร่างกายแข็งแรงเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ โดยการตรวจสุขภาพต้องมีผลการเอ็กซเรย์ปอด เพื่อตรวจสอบและป้องกันการแพร่กระจายโรคติดเชื้อเรื้อรัง เช่นวัณโรคปอด ฯลฯ โดยมีใบรับรองแพทย์ยื่นประกอบ

๔.๕ ต้องไม่ถูกบอกเลิกจ้างจากบริษัทหรือหน่วยงานของรัฐ

๕. การแต่งกายในการปฏิบัติงาน

๕.๑ พนักงานทุกคนต้องสวมแบบฟอร์มที่บริษัทจัดหาให้ มีชื่อ-สกุล ติดอยู่อย่างชัดเจน

๕.๒ มีอุปกรณ์ป้องกันร่างกายส่วนบุคคล ทั้งหมดหรืออย่างหนึ่งอย่างใด ตามความเหมาะสมของลักษณะงาน เช่น ผ้าปิดปาก , ปิดจมูก , ถุงมือยาง , รองเท้าบูท , ผ้าขี้ริ้วกันเปื้อน

๖. วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำมาค้าขาย

๖.๑ ต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการทำมาค้าขายแต่ละชนิด อย่างน้อยดังนี้

๖.๑.๑ เครื่องมืออื่นๆ เช่น ไม้ดันฝุ่น ไม้ถูพื้น แผ่นขัด ไม้กวาดชนิดต่างๆ ถังน้ำพลาสติก ถุงมือยาง ผ้าเช็ดโต๊ะ ที่ตักขยะมีฝาปิด และเครื่องมืออื่นๆ เท่าที่จำเป็น

๖.๑.๒ เครื่องขัดพื้นพร้อมอุปกรณ์ครบชุดสำหรับขัดล้างพื้น ขจัดคราบสกปรกและขัดเงาพื้น ดังนี้
- เครื่องขัดล้างพื้น ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๗๕ รอบ อย่างน้อยจำนวน ๑ ชุด

๖.๑.๓ เครื่องดูดฝุ่นพร้อมอุปกรณ์ซึ่งดูดได้ทั้งเปียกและแห้ง

๖.๑.๔ อุปกรณ์ครบชุดสำหรับเช็ดกระจกทั้งภายนอกและภายในตัวอาคาร

๖.๑.๕ เครื่องฉีดน้ำล้างอาคารสำหรับล้างคราบสกปรกบนพื้นหรือฝาผนังอาคาร

๖.๑.๖ น้ำยาเคมีที่ใช้ทำความสะอาด

๖.๑.๖.๑ น้ำยาขจัดกลิ่นฆ่าเชื้อพื้นและผนังห้องน้ำตามระเบียบและข้อบังคับที่คณะกรรมการอาหารและยากำหนด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะของน้ำยาเคมีขจัดกลิ่นฆ่าเชื้อชนิดใช้กับพื้น ผนัง ห้องน้ำ ใช้ขจัดกลิ่นฆ่าเชื้อที่น้ำยาล้างห้องน้ำทั่วไปไม่สามารถขจัดได้ เช่น เลือด ปัสสาวะ อุจจาระ กลิ่นเหม็นอับต่างๆ และสามารถทำลายเชื้อโรคต่างๆ ได้ดี และมีคุณลักษณะดังนี้

(๑) มีส่วนประกอบของเบนซาโคเนียมคลอไรด์ (Benzalkonium chloride) ไม่น้อยกว่า ๒.๕%

(๒) ต้องมีใบขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๑๔๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	จำนวน ๙ แผ่น	แผ่นที่ ๔
คุณลักษณะเฉพาะ จ้างบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสิคิ้ว อำเภอสิคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา		
ผู้กำหนด โรงพยาบาลสิคิ้ว อำเภอสิคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	
ผู้ตรวจสอบ	๑. นางสาวอรรณภรณ์ กิจนศิริ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗
	๒. นางวริยาพร เจือจันทิก ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗
	๓. นางสาวศิริพร บัวสุนทร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗

(ก) ต้องมีใบอนุญาตผลิตวัตถุอันตรายจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยตัวผลิตภัณฑ์ และเอกสารกำกับต้องถูกต้องตรงกัน

(ข) มีผลการตรวจวิเคราะห์การทดสอบเชื้อ *Stephylococcus aureus*, *Pseudomonas aeruginosa*, *Salmonella choleraesuis* จากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์รับรอง ซึ่งถูกต้องตรงกันกับน้ำยาดับกลิ่นฆ่าเชื้อที่นำมาใช้

๖.๑.๖.๒ น้ำยาขัดล้างพื้นลอกแว็กซ์ (มี อย.รับรอง)

๖.๑.๖.๓ น้ำยาเช็ดกระจก (มี อย.รับรอง)

๖.๑.๖.๔ ผงซักฟอกสำหรับทำความสะอาดทั่วไปที่มี (มี มอก.รับรอง)

๖.๑.๖.๕ น้ำยากัดสนิม

๖.๑.๖.๖ น้ำยาดันฝุ่น

๖.๑.๖.๗ น้ำยาปั่นเงารักษาเนื้อแว็กซ์

๖.๑.๖.๘ น้ำยาเคลือบเงาพื้นชนิดน้ำ

๖.๑.๖.๙ ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่ายจากโรงงานผู้ผลิต

๖.๒ ผู้เสนอราคาผลิตภัณฑ์ ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของผู้ผลิตที่มีหนังสือรับรองมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ (การรับรองคุณภาพมาตรฐานการผลิตที่ได้คุณภาพ) พร้อมแสดงหลักฐานประกอบ

๖.๓ ผู้เสนอราคาผลิตภัณฑ์ ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของผู้ผลิต ที่มีหนังสือรับรองมาตรฐาน ISO ๑๔๐๐๑ : ๒๐๑๕ (การรับรองคุณภาพมาตรฐานการผลิตที่ได้คุณภาพ) พร้อมแสดงหลักฐานประกอบ

๖.๔ น้ำยาทำความสะอาดทุกชนิดที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ต้องเป็นน้ำยาและเคมีภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานอุตสาหกรรม และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้รับรองคุณภาพจากหน่วยงานของรัฐ หรือได้รับการขึ้นทะเบียนจากสำนักงานอาหารและยา (อย.) และมีเอกสารข้อมูลความปลอดภัยเคมีภัณฑ์ MATERIAL SAFETY DATA SHEET (MSDS)

๖.๕ ผู้เสนอราคาต้องนำตัวอย่างน้ำยาที่ใช้ทำความสะอาดตามข้อ ๖.๑.๖.๑ มาแสดงให้คณะกรรมการพิจารณาก่อนการยื่นเสนอราคา ผู้เสนอการรายใดไม่นำตัวอย่างมาจะไม่พิจารณาหรือถือว่าสละสิทธิ์ และทางโรงพยาบาลจะไม่คืนตัวอย่างให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๗. รายละเอียดการทำงาน

๗.๑ งานประจำวัน

๗.๑.๑ กำหนดการทำงาน ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐-๑๖.๐๐ น.

๗.๑.๒ กวาดพื้นและดันฝุ่นห้องปฏิบัติการวันละ ๒ ครั้ง

๗.๑.๓ เช็ดฝุ่นละออง โต๊ะ เก้าอี้ เคาน์เตอร์ คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงาน วันละ ๑ ครั้ง

๗.๑.๔ ทดเชยน้ำใส่ขยะ รวบรวมเก็บขยะไปทิ้งในที่ที่โรงพยาบาลฯ จัดไว้ให้ วันละ ๒ ครั้ง

๗.๑.๕ เช็ดกระจกในบริเวณสัมผัส (จุดที่มือเอื้อมถึง) วันละ ๑ ครั้ง

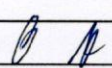
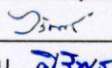
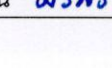
๗.๑.๖ ทำความสะอาดทางเดิน ประตูทางเข้า-ออก ให้สะอาดตลอดทั้งวัน

๗.๑.๗ ทำความสะอาดห้องโถงและห้องนั่งตรวจให้สะอาดตลอดทั้งวัน

๗.๑.๘ ทำความสะอาดราวบันไดทั้งหมดในพื้นที่รับขอรับให้สะอาด

๗.๑.๙ ทำความสะอาดห้องน้ำและเครื่องสุขภัณฑ์และฆ่าเชื้อ วันละ ๒ ครั้ง

๗.๑.๑๐ ทำความสะอาดและตรวจความเรียบร้อยก่อนออกจากอาคาร

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๑๕๒/๒๕๖๗	ลงวันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	จำนวน ๙ แผ่น	แผ่นที่ ๕
คุณสมบัติเฉพาะ จ้างบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสิคี อำเภอสีคี จังหวัดนครราชสีมา			
ผู้กำหนด	โรงพยาบาลสิคี อำเภอสีคี จังหวัดนครราชสีมา	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	
ผู้ตรวจสอบ	๑. นางสาวอรรณภรณ์ กิจนศิริ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗
	๒. นางรวิยาพร เจือจันทิก ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗
	๓. นางสาวศิริพร บัวสุนทร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗

๗.๒ งานประจำสัปดาห์

- ๗.๒.๑ แบ่งโซนทำความสะอาดอาคารที่รับผิดชอบสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง จนครบรอบตัวอาคาร
- ๗.๒.๒ ดูดฝุ่นมุ้งลวด เหล็กดัด ด้วยเครื่องดูดฝุ่นหรือถอดล้างทำความสะอาดแล้วแต่กรณี
- ๗.๒.๓ ล้างสุขภัณฑ์ด้วยน้ำยาขจัดคราบสนิม
- ๗.๒.๔ ตรวจสอบเช็ครถยนต์ของหน่วยงานต่างๆ (ถ้ามี)
- ๗.๒.๕ ใช้เครื่องขัดบ่มเงาบริเวณพื้นในส่วนที่มีรอยเปื้อน

๘. มาตรฐานการทำความสะอาด

๘.๑ การทำความสะอาดพื้น

๘.๑.๑ กวาดพื้นห้องทำงานวันละ ๑ ครั้ง (รอบเช้า) และห้องปฏิบัติการ พื้นที่ว่างตามชั้นอาคาร ห้องโถง ทางเดิน บันได วันละ ๒ ครั้ง ให้สะอาด การปิดกวาดให้ใช้ไม้กวาดขนอ่อน หากมีการเคลื่อนย้ายเฟอร์นิเจอร์หรือเครื่องใช้สำนักงาน ให้จัดเข้าที่เดิมให้เรียบร้อย

๘.๑.๒ หลังทำความสะอาดตามข้อ ๑ แล้ว เช็ดฝุ่นด้วยผ้าเช็ดฝุ่นหรือถูด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อตามความเหมาะสม

๘.๑.๓ กรณีมูกเลือดหยดที่พื้นหรือที่ต่างๆ ต้องใช้ผ้าหรือกระดาษซับมูกเลือด แล้วเช็ดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ

๘.๑.๔ ปิดกวาดและถูพื้นห้องทำงาน วันละ ๑ ครั้ง ห้องผู้ป่วย วันละ ๑ ครั้ง

๘.๒ การทำความสะอาดเคาน์เตอร์ เก้าอี้ ม้านั่ง ห้องตรวจ ม้านั่งยาวหน้าอาคาร

๘.๒.๑ เช็ดฝุ่นละอองด้วยผ้าเช็ดฝุ่น อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง

๘.๓ การทำความสะอาดห้องน้ำ

๘.๓.๑ ขัดล้างพื้นห้องน้ำ สุขภัณฑ์ ด้วยน้ำยาหรือผงขัด แล้วล้างออกด้วยน้ำสะอาด ฉีดพ่นหรือถูพื้นด้วยน้ำยาทำความสะอาด ฆ่าเชื้อ ดับกลิ่น

๘.๓.๒ ทำความสะอาดห้องน้ำห้องทำงาน วันละ ๑ ครั้ง ห้องน้ำคนไข้วันละ ๒ ครั้ง และขจัดคราบสนิมห้องน้ำเดือนละ ๑ ครั้ง

๘.๔ การทำความสะอาดกระจก

๘.๔.๑ ทำความสะอาดด้วยน้ำยาเช็ดกระจก แล้วเช็ดให้แห้งด้วยกระดาษหรือผ้าซับให้กระจกใส สะอาดปราศจากคราบสกปรก ดำหิน หรือรอยสัมผัส หากเป็นฝุ่นละอองให้ใช้ผ้าเช็ดฝุ่นแทน

๘.๕ การทำความสะอาดมุ้งลวด และเหล็กดัด

๘.๕.๑ ดูดฝุ่นด้วยเครื่องดูดฝุ่น และเช็ดเหล็กดัด มุ้งลวดต่างๆ ให้ปราศจากฝุ่นละออง ทยากไยไยแมงมุม คราบสกปรก และริ้วรอยต่างๆ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๘.๖ การทำความสะอาดฝาผนัง ช่องบันได และราวระเบียง

๘.๖.๑ ปิดกวาดเช็ดฝุ่นละอองด้วยน้ำยาต้นฝุ่นบนขอบประตู ขอบหน้าต่าง ปิดกวาดทยากไย ไยแมงมุม และเช็ดคราบสกปรกหรือรอยเปื้อนต่างๆ บนฝาผนัง อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๘.๗ การทำความสะอาดพัดลม

๘.๗.๑ เช็ดถูพัดลมด้วยน้ำยาต้นฝุ่นให้สะอาดปราศจากฝุ่นละอองและคราบสกปรก หรือถอดล้างทำความสะอาด เดือนละ ๑ ครั้ง

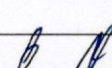
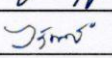

๘.๘ การลงน้ำยาเคลือบเงาพื้นหินขัด

๘.๘.๑ ทำความสะอาดพื้นที่ต้องการเคลือบเงาด้วยการปิดกวาดฝุ่นและเศษฝุ่นละออง

๘.๘.๒ ขัดด้วยเครื่องสำหรับขัดล้างพื้นหินขัดให้สะอาด และล้างด้วยน้ำสะอาด

๘.๘.๓ เทน้ำยาเคลือบเงาให้ชุ่มผ้าถูให้ทั่วบริเวณพื้นที่ที่ต้องการเคลือบเงา

๘.๘.๔ บ่มเงาพื้นด้วยเครื่องขัดสำหรับบ่มเงา

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๑๔๒/๒๕๖๗	ลงวันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	จำนวน ๙ แผ่น	แผ่นที่ ๖
คุณลักษณะเฉพาะ จ้างบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสิคิ้ว อำเภอสิคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา			
ผู้กำหนด	โรงพยาบาลสิคิ้ว อำเภอสิคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	
ผู้ตรวจสอบ	๑. นางสาวอรรฉรม กิจนศิริ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗
	๒. นางวริยาพร เจือจันทิก ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗
	๓. นางสาวศิริพร บัวสุนทร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗

๘.๙ การทยอย

๘.๙.๑ แยกถุงสำหรับทยอย ถุงสีแดงสำหรับทยอยติดเชื้อ ถุงสีดำสำหรับทยอยทั่วไป

๘.๙.๒ ผูกปากถุงทยอยและนำไปทิ้งยังสถานที่ที่โรงพยาบาลฯ จัดไว้ให้ แล้วนำถุงทยอยใบใหม่มาใส่ทดแทน วันละ ๒ ครั้ง

๙. เงื่อนไขเฉพาะ

๙.๑ จ้างทำความสะอาดอาคาร โรงพยาบาลสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๗ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) กำหนดส่งมอบงานและการชำระเงิน แบ่งออกเป็น ๗ งวด งวดละ ๑ เดือน ตามระยะเวลาการจ้าง โดยส่งมอบงานภายในวันสุดท้ายของเดือน

๙.๒ ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ควบคุมงานและพนักงานที่มาทำงานจ้างทั้งหมด พร้อมทั้งระบุหน้าที่การปฏิบัติให้ผู้ว่าจ้างทราบในวันทำสัญญา และหากมีการเปลี่ยนแปลงต้องแจ้งให้โรงพยาบาลฯ ทราบก่อนมาทำงานทุกครั้ง

๙.๓ ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานตามรายชื่อที่แจ้งให้ทราบล่วงหน้ามาทำความสะอาดและปฏิบัติงาน ตามรายการละเอียดและเงื่อนไขตามเอกสารแนบท้ายสัญญา

๙.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงาน ๑ คน เพื่อควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามสัญญา และเพื่อเป็นตัวแทนในการประสานงาน เมื่อโรงพยาบาลฯ มีคำสั่งใดๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใดๆ ที่ได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้น ให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ

๙.๕ ในกรณีที่ผู้รับจ้างตั้งตัวแทนไปควบคุมงานตามข้อ ๙.๔ ถ้าโรงพยาบาลฯ ขอให้เปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงานใหม่ ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนตัวให้ทันที โดยจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ และถ้าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ต้องแจ้งชื่อผู้นั้นให้โรงพยาบาลฯ ทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือทุกครั้งด้วย

๙.๖ ในกรณีที่โรงพยาบาลฯ แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงานหรือเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์ น้ำยา เครื่องมือ เครื่องใช้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยไม่ชักช้าใดๆ ทั้งสิ้น

๙.๗ ในกรณีที่เกิดปัญหาแรงงานรับจ้าง ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงานมาเป็นเหตุสุดวิสัยหรือมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดมิได้

๙.๘ ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้หักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันในวันนั้น และยินยอมให้ปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๙.๙ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ๓ วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๙.๘ แล้ว เมื่อโรงพยาบาลฯ ได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขหรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ครบตามสัญญาภายใน ๓ วัน โรงพยาบาลฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๙.๑๐ ในกรณีที่ตัวผู้รับจ้างเอง หรือพนักงานของผู้รับจ้าง ทำงานจ้างบกพร่อง โดยทำไว้ไม่สะอาดก็ดี ไม่เรียบร้อยก็ดี ใช้วัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดีก็ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี เมื่อโรงพยาบาลฯ แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากโรงพยาบาลฯ อีก ถ้าผู้รับจ้างไม่รีบดำเนินการแก้ไข หรือไม่ปฏิบัติภายใน ๓ วัน ตามที่แจ้งให้ทราบ โรงพยาบาลฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดได้โดยสิ้นเชิง

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๑๔๗/๒๕๖๗	ลงวันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	จำนวน ๙ แผ่น	แผ่นที่ ๗
คุณลักษณะเฉพาะ จ้างบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา			
ผู้กำหนด	โรงพยาบาลสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	
ผู้ตรวจสอบ	๑. นางสาวอรรพรรณ กิจนศิริ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗
	๒. นางวริยาพร เจือจันทิก ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗
	๓. นางสาวศิริพร บัวสุนทร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗

๙.๑๑ ในกรณีที่โรงพยาบาลฯ ใช้สิทธิบอกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดตามข้อ ๙.๙ หรือข้อ ๙.๑๐ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้รับหลักประกันสัญญาทั้งหมด และโรงพยาบาลฯ มีสิทธิที่จะจ้างผู้อื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างต้องยินยอมให้โรงพยาบาลฯ เรียกเอาค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไปจนงานแล้วเสร็จ บริบูรณ์จากผู้รับจ้าง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้เรียกค่าเสียหายประการอื่นได้อันพึงมีขึ้นได้อีกด้วย

๙.๑๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดตามข้อ ๙.๑๐ และโรงพยาบาลฯ ไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องยอมให้ดำเนินการดังนี้

๙.๑๒.๑ ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่เห็นสมควร

๙.๑๒.๒ ให้นำบุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่าย ที่ต้องเสียไปทั้งหมด โดยสิ้นเชิง

๙.๑๒.๓ เรียกค่าเสียหายใดๆ อันพึงมี

๙.๑๓ ในการทำงานจ้างถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่อง เสียหาย หรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของโรงพยาบาลฯ หรือของบุคลากรของโรงพยาบาลฯ หรือของบุคลากรภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำ หรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง พนักงาน หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหาย ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่โรงพยาบาลฯ กำหนด

๙.๑๔ โรงพยาบาลฯ มีสิทธิหักเงินค่าจ้างที่ยังไม่ได้จ่ายแก่ผู้รับจ้างไว้เพื่อชำระค่าปรับหรือค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามสัญญา แต่ถ้าจำนวนเงินค่าจ้างไม่เพียงพอให้หักชำระหนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้หักจากหลักประกันสัญญาได้ทันทีอีกด้วย

๙.๑๕ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างให้ปฏิบัติงานให้เรียบร้อยตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน หากปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย มีความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของตามที่โรงพยาบาลฯ แจ้งให้ทราบภายใน ๓ วัน

๙.๑๖ ผู้รับจ้างจะเอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากโรงพยาบาลฯ ไม่ได้ และในกรณีโรงพยาบาลฯ อนุญาตแล้ว ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงานที่ได้ จ้างช่วงไปนั้นทุกประการ

๙.๑๗ ผู้รับจ้างจะโอนผลประโยชน์หรือสิทธิเรียกร้องทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดให้แก่บุคคลอื่นโดยมิได้เว้นแต่รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๙.๑๗ ถ้าโรงพยาบาลฯ แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงาน วั้ประจำ ณ ที่ทำการจ้าง ในเวลา ที่ ผู้รับจ้างเตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างนี้อยู่ก็ดี กรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิ จะเข้าไปตรวจงานได้ทุกเวลา ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างต้องให้ความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร

๙.๑๘ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไขเพิ่มเติมหรือลดงานได้ทุกกรณี โดยไม่ต้องเลิกสัญญาได้

๙.๑๙ ในกรณีที่ครบกำหนดเวลาจ้างแล้ว หากโรงพยาบาลฯ มีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติงานต่อไป ผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกินหนึ่งเดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยโรงพยาบาลฯ จะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน ก่อนครบกำหนดสัญญา

๙.๒๐ การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อย ถูกต้องตามสัญญา หรือตามความประสงค์ของโรงพยาบาลฯ หรือไม่ก็ดี ใดๆ เป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ เหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิด หรือความบกพร่องของโรงพยาบาลฯ หรือพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายก็ดี ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความเกี่ยวกับเรื่องใดๆ ที่เกิดขึ้น ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการงาน หรือภายหลังจากที่ระยะเวลา

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๑๕๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	จำนวน ๙ แผ่น	แผ่นที่ ๘
คุณลักษณะเฉพาะ จ้างบริการรักษาความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสิคิ้ว อำเภอสิคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา		
ผู้กำหนด โรงพยาบาลสิคิ้ว อำเภอสิคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา		วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗
ผู้ตรวจสอบ	๑. นางสาวอรรฉรม กิจนศิริ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗
	๒. นางวริยาพร เจือจันทิก ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗
	๓. นางสาวศิริพร บัวสุนทร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗

การดำเนินงานตามระยะเวลาข้างสิ้นสุดลง หรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงานก็ดี ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของโรงพยาบาลฯ เป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

๙.๒๒ ผู้รับจ้างเป็นผู้ลงทุนและรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ด้านบุคลากร ครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์และอื่น ๆ สำหรับงานนี้ทั้งหมด หรือตามที่โรงพยาบาลฯ กำหนด

๙.๒๓ การเปลี่ยนแปลงรูปแบบ กระบวนการดำเนินการทำสะอาดที่นอกเหนือจากที่ได้ตกลงไว้แล้ว ต้องแจ้งให้โรงพยาบาลฯ ทราบและผ่านการเห็นชอบของโรงพยาบาลฯ ก่อนทุกครั้งจึงสามารถดำเนินการได้

๙.๒๔ ขอบเขต อาณาบริเวณ พื้นที่สำหรับการทำความสะอาด เป็นไปตามที่โรงพยาบาลฯ กำหนด

๙.๒๕ พนักงานทำความสะอาดแต่ละคนให้ปฏิบัติงานต่อเนื่องได้ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง

๙.๒๖ พนักงานทำความสะอาดทุกคนต้องเก็บรักษาความลับของผู้ป่วย และช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์อันดีของโรงพยาบาลฯ หากทำให้เกิดการรั่วไหลความลับของผู้ป่วย และทำให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของโรงพยาบาลฯ พนักงานทำความสะอาดและผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายในเรื่องดังกล่าว

๙.๒๗ ผู้รับจ้างต้องให้ความคุ้มครองและรับผิดชอบต่อพนักงานหรือลูกจ้างของตน ที่ทำงานกับผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับสิทธิอันพึงมีพึงได้ตามกฎหมายแรงงานโดยไม่เรียกร้องใดๆ เอาจากโรงพยาบาลฯ อีก

๙.๒๘ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และพนักงาน

๙.๒๙ พนักงานทุกคนต้องใช้ไฟฟ้า และน้ำประปา สำหรับการปฏิบัติงานทำความสะอาด หรืองานที่เกี่ยวข้องกับการทำความสะอาดเท่านั้น และต้องใช้อย่างประหยัดตามความเห็นชอบของโรงพยาบาลฯ

๙.๓๐ รับประกันคุณภาพเป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ปี นับจากวันสิ้นสุดสัญญาเป็นต้นไป ซึ่งหากมีเหตุชำรุดบกพร่อง หรือเสียหายจากงานจ้างนี้ ซึ่งความชำรุดบกพร่อง หรือเสียหายนั้น เกิดจากผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรีบแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง โดยค่าใช้จ่ายผู้รับจ้างเป็นผู้ออกทั้งหมด

คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๑๔๒/๒๕๖๗	ลงวันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	จำนวน ๙ แผ่น	แผ่นที่ ๙
คุณสมบัติเฉพาะ จ้างบริการวิชาชีพทำความสะอาดภายในอาคารโรงพยาบาลสตัส อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา			
ผู้กำหนด	โรงพยาบาลสตัส อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	
ผู้ตรวจสอบ	๑. นางสาวอรรฉรม กิจนศิริ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	
	๒. นางวริยาพร เจือจันทิก ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	
	๓. นางสาวศิริพร บัวสุนทร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	