



ประกาศโรงพยาบาลสิคิ้ว

ที่ ๑ /๒๕๖๗

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลสิคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะดำเนินการเปิดรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๕ อัตรา รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร ดังนี้

- | | | |
|---|--|---------------|
| - เจ้าพนักงานธุรการ
อัตราวันละ ๔๖๐.- บาท | ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานประกันสุขภาพ | จำนวน ๑ อัตรา |
| - พนักงานบริการ
อัตราวันละ ๓๖๐.- บาท | ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานประกันสุขภาพ
ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานการแพทย์
ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานการพยาบาล | จำนวน ๓ อัตรา |
| - พนักงานช่วยเหลือคนไข้
อัตราวันละ ๓๖๐.- บาท | ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

/(๑๐) เป็นผู้เคย...

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(ดังรายละเอียดแนบท้าย)

๓. การรับสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานธุรการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสิคิ้ว ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้าสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริง จะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากสมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การสมัครและการได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- | | |
|---|----------------|
| ๑. ใบสมัคร | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือสำเนาใบปริญญาบัตร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือใบแทน | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๕. รูปถ่ายสี หน้าที่ตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๑ รูป |
| ๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จากโรงพยาบาลของรัฐ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. (เพศชาย) สำเนาหนังสือรับรองประวัติการรับราชการทหาร (แบบ สด.๘, แบบ สด.๘๓) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙. อื่นๆ (ถ้ามี) | |

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย ยกเว้นใบรับรองแพทย์

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลสิคิ้ว และเว็บไซต์โรงพยาบาลสิคิ้ว www.sikhiohos.com

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมทั้งหมดทุกภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีการประเมินความรู้ความสามารถทักษะ และสัมภาษณ์ จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสัมภาษณ์รวมกัน มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสัมภาษณ์ เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

ภาคเช้า

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.

- สอบความรู้ความสามารถทั่วไป ณ ห้องประชุมตึกสุเนตรเฮงรุ่ง ห้องประชุมสุเนตร ๒ ชั้น ๒
โรงพยาบาลสิคิ้ว

เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

- | | | |
|-----------------|-------------------------------|-----------------------------|
| - สอบภาคปฏิบัติ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ | ณ กลุ่มงานประกันสุขภาพ |
| - สอบภาคปฏิบัติ | ตำแหน่ง พนักงานบริการ | ณ กลุ่มงานประกันสุขภาพ |
| | | ณ กลุ่มงานการแพทย์ |
| | | ณ กลุ่มงานการพยาบาล |
| - สอบภาคปฏิบัติ | ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ | ณ กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิ |

ภาคบ่าย

เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

- สอบสัมภาษณ์ ณ ห้องประชุมตึกสุเนตรเฮงรุ่ง ชั้น ๒ ห้องประชุมสุเนตร ๒ โรงพยาบาลสิคิ้ว

๙. ประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลสิคิ้ว และเว็บไซต์โรงพยาบาลสิคิ้ว www.sikhiohos.com

๑๐. เริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น.

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวพร้อมตรวจสุขภาพ ณ งานธุรการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
โรงพยาบาลสิคิ้ว

อนึ่ง การแต่งตั้งผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ หากคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก
ลูกจ้างชั่วคราว ตรวจสอบภายหลังพบว่าคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามประกาศรับสมัคร คณะกรรมการดำเนินการ
สอบลูกจ้างชั่วคราวขอสงวนสิทธิ์ในการแต่งตั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นางอารีย์ เชื้อเดช)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิคิ้ว

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ชื่อตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ
อัตราว่าง	๑ อัตรา
ค่าตอบแทนขั้นต่ำแรกบรรจุ	วันละ ๔๖๐.- บาท
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่เริ่ม ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
หน่วยงานที่ปฏิบัติ	งานประกันสุขภาพ กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ โรงพยาบาลสิคิ้ว

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบันทึกหรือจัดทำข้อมูล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจทางหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารสิทธิ์ ในทรัพย์สินของทางราชการ การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงรายการและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การจัดทำ การบันทึก การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุมและจัดบันทึกการรายงานการประชุม หรือบันทึกข้อมูลในโปรแกรมสำเร็จรูป เพื่อเรียกเก็บค่าบริการทางการแพทย์ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์
๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๓. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
๕. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๖. มีทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๗. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตใจโอบอ้อมอารี และช่วยเหลือผู้อื่น

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๑. ประเมินด้านความสามารถและทักษะที่สอดคล้องกับตำแหน่ง
(วิธีการประเมิน โดยการทดสอบข้อเขียน)
๒. ประเมินด้านทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
(วิธีการประเมิน โดยการทดสอบภาคปฏิบัติ)
๓. ประเมินด้านสมรรถนะของบุคคล
- เกี่ยวกับเรื่อง การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การส่งมอบความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม
(วิธีการประเมิน โดยการสัมภาษณ์)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานบริการ
อัตราว่าง	๑ อัตรา
ค่าตอบแทนขั้นต่ำแรกบรรจุ	วันละ ๓๖๐.- บาท
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่เริ่ม ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
หน่วยงานที่ปฏิบัติ	- งานประกันสุขภาพ กลุ่มงานประกันสุขภาพฯ รพ.สีคิ้ว - กลุ่มงานการแพทย์ รพ.สีคิ้ว - งานการพยาบาลหน่วยควบคุมการติดเชื้อ กลุ่มงานการพยาบาล รพ.สีคิ้ว

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ และปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงานโดยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการในการให้บริการต่างๆ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์
๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือ
๓. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญหรือ
๔. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ
๕. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
๖. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
๗. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๘. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตใจโอบอ้อมอารี และช่วยเหลือผู้อื่น

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๑. ประเมินด้านความสามารถและทักษะที่สอดคล้องกับตำแหน่ง
(วิธีการประเมิน โดยการทดสอบข้อเขียน)
๒. ประเมินด้านทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
(วิธีการประเมิน โดยการทดสอบภาคปฏิบัติ)
๓. ประเมินด้านสมรรถนะของบุคคล
- เกี่ยวกับเรื่อง การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจรรยาบรรณ การทำงานเป็นทีม
(วิธีการประเมิน โดยการสัมภาษณ์)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานช่วยเหลือคนไข้
อัตราว่าง	๑ อัตรา
ค่าตอบแทนขั้นต่ำแรกบรรจุ	วันละ ๓๖๐.- บาท
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่เริ่ม ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
หน่วยงานที่ปฏิบัติ	กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ โรงพยาบาลสีคิ้ว
ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ	

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้หรือช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศชาย/เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี
๒. ได้รับวุฒิต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ
๓. ได้วุฒิปประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
๔. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
๕. สามารถใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐานได้
๖. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๗. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตใจโอบอ้อมอารี และช่วยเหลือผู้อื่น

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๑. ประเมินด้านความสามารถและทักษะที่สอดคล้องกับตำแหน่ง
(วิธีการประเมิน โดยการทดสอบข้อเขียน)
๒. ประเมินด้านทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
(วิธีการประเมิน โดยการทดสอบภาคปฏิบัติ)
๓. ประเมินด้านสมรรถนะของบุคคล
- เกี่ยวกับเรื่อง การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม
(วิธีการประเมิน โดยการสัมภาษณ์)