



ประกาศโรงพยาบาลสิคิ้ว

ที่ ๑๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลสิคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะดำเนินการเปิดรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร ดังนี้

- พนักงานบริการ ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา  
อัตราวันละ ๓๖๐.- บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(ดังรายละเอียดแนบท้าย)

### ๓. การรับสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานธุรการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสิคิ้ว ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

#### ๔. เจ็อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้าสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากสมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การสมัครและการได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ

#### ๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- |   |                |
|---|----------------|
| ๑. ใบสมัคร  | จำนวน ๑ ชุด    |
| ๒. สำเนาทะเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records)   | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๓. สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือสำเนาใบปริญญาบัตร   | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือใบแทน  | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| ๕. รูปถ่ายสี หน้าที่ตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)                     | จำนวน ๑ รูป    |
| ๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)                              | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๗. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จากโรงพยาบาลของรัฐ | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๘. (เพศชาย) สำเนาหนังสือรับรองประวัติการรับราชการทหาร (แบบ สด.๘, แบบ สด.๘๓)                             | จำนวน ๑ ฉบับ   |
| ๙. อื่นๆ (ถ้ามี)  |                |

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย ยกเว้นใบรับรองแพทย์

#### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลสิคิ้ว และเว็บไซต์โรงพยาบาลสิคิ้ว [www.sikhiu-hospital.go.th](http://www.sikhiu-hospital.go.th)

#### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมทั้งหมดทุกภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีการประเมินความรู้ความสามารถทักษะ และสัมภาษณ์ จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสัมภาษณ์

และสัมภาษณ์รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสัมภาษณ์ เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๘. วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

##### ภาคเช้า

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.

- สอบความรู้ความสามารถทั่วไป ณ ห้องประชุมตึกสุเนตรเฮงรุ่ง ห้องประชุมสุเนตร ๒ ชั้น ๒ โรงพยาบาลสิคิ้ว

เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

/สอบภาค...

- สอบภาคปฏิบัติ ตำแหน่ง พนักงานบริการ งานซ่อมบำรุง  
ภาคบ่าย

เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

- สอบสัมภาษณ์ ณ ห้องประชุมตึกสุเนตรเฮงรุ่ง ชั้น ๒ ห้องประชุมสุเนตร ๒ โรงพยาบาลสิคิ้ว

๙. ประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลสิคิ้ว และเว็บไซต์โรงพยาบาลสิคิ้ว [www.sikhiu-hospital.go.th](http://www.sikhiu-hospital.go.th)

๑๐. เริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น.

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวพร้อมตรวจสุขภาพ ณ งานธุรการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป  
โรงพยาบาลสิคิ้ว

อนึ่ง การแต่งตั้งผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ หากคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก  
ลูกจ้างชั่วคราว ตรวจสอบภายหลังพบว่าคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามประกาศรับสมัคร คณะกรรมการดำเนินการ  
สอบลูกจ้างชั่วคราวขอสงวนสิทธิ์ในการแต่งตั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางอารีย์ เชื้อเดช)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิคิ้ว

## รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานบริการ
อัตราว่าง	๑ อัตรา
ค่าตอบแทนขั้นต่ำแรกบรรจุ	วันละ ๓๖๐.- บาท
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่เริ่ม ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
หน่วยงานที่ปฏิบัติ	งานซ่อมบำรุง กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสิคิ้ว

### ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านช่างทั่วไป ลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆ ของโรงพยาบาล เช่น งานเฟอร์นิเจอร์ โต๊ะ ตู้ เก้าอี้ งานสร้างป้ายคัทเอ๊าท์ บอร์ด นิทรรศการ โครงสร้างหลังคา กันสาด บานประตู หน้าต่าง งานปูนต่างๆ และงานสี ตลอดจนระบบท่อ บั้มลม เป็นต้น ให้ปลอดภัยพร้อมใช้งาน และปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์
๒. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญหรือ
๓. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ
๔. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
๕. สามารถใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐานได้
๖. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๗. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีจิตใจโอบอ้อมอารี และช่วยเหลือผู้อื่น

### หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๑. ประเมินด้านความสามารถและทักษะที่สอดคล้องกับตำแหน่ง  
(วิธีการประเมิน โดยการทดสอบข้อเขียน)
๒. ประเมินด้านทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง  
(วิธีการประเมิน โดยการทดสอบภาคปฏิบัติ)
๓. ประเมินด้านสมรรถนะของบุคคล  
- เกี่ยวกับเรื่อง การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม  
(วิธีการประเมิน โดยการสัมภาษณ์)